Приложение к решению

Совета народных депутатов

Беловского городского округа

от 29 мая 2025 года № 27/112-н

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о жилых помещениях муниципального**

**жилищного фонда коммерческого использования**

**на территории муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок формирования муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» (далее - Беловский городской округ), основания и порядок предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования (далее - жилищный фонд коммерческого использования) установленным категориям граждан, порядок заключения, изменения и прекращения договоров коммерческого найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования.

1.2. Жилищный фонд коммерческого использования - это совокупность жилых помещений муниципального жилищного фонда Беловского городского округа, отнесенных к жилым помещениям жилищного фонда коммерческого использования в соответствии с настоящим Положением и предоставляемых гражданам на условиях возмездного пользования по договорам найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (далее - договор коммерческого найма).

1.3. Объектом договора коммерческого найма может быть изолированное жилое помещение, пригодное для постоянного проживания, в виде отдельной квартиры, отвечающее санитарным и техническим нормам и правилам.

1.4. Наймодателем жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования является Администрация Беловского городского округа (далее – Наймодатель).

1.5. Функции Наймодателя осуществляет отдел по учету и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа.

1.6. Предоставление в возмездное пользование жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования не влечет возможности перехода права собственности на это жилое помещение.

**2. Формирование жилищного фонда коммерческого использования**

2.1. Жилищный фонд коммерческого использования формируется из числа освобождающихся жилых помещений муниципального жилищного фонда

Беловского городского округа, а также в соответствии с иными основаниями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Включение жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования и исключение жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования осуществляются на основании постановления Администрации Беловского городского округа.

2.3. Реестр жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования ведет отдел по учету и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа.

**3. Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда**

**коммерческого использования**

3.1. Жилое помещение по договору коммерческого найма предоставляется без учета нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной в Беловском городском округе.

Предоставление жилых помещений по договору коммерческого найма не связано с очередностью предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма.

3.2. Жилые помещения предоставляются гражданам, не имеющим в собственности жилых помещений, в том числе совместной или долевой собственности, на территории Беловского городского округа и относящимся к одной из следующих категорий:

1) молодой ученый - кандидат наук, возраст которого не превышает 35 лет, или доктор наук, возраст которого не превышает 40 лет, являющиеся научными работниками научной организации или научно-педагогическими работниками профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, а также аспирант, обучающийся в аспирантуре по очной форме обучения, возраст которого не превышает 30 лет, и докторант, возраст которого не превышает 35 лет;

2) молодой специалист государственного или муниципального учреждения - гражданин, возраст которого не превышает 30 лет, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по очной форме обучения, поступивший не позднее 3 месяцев с момента окончания указанных образовательных организаций (окончания интернатуры или ординатуры, при условии, что в интернатуру или ординатуру граждане поступили не позднее 3 месяцев с момента окончания указанных организаций) на работу по полученной специальности впервые в государственное или муниципальное учреждение образования, здравоохранения, культуры, спорта, социального обслуживания и работающий в одном из указанных учреждений не более 3 лет;

3) супруги в студенческих семьях. Студенческая семья - семья, в которой хотя бы один из супругов является студентом профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

4) участники государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и члены их семей;

5) граждане, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

6) граждане, являющиеся работниками бюджетных учреждений здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

3.3. Жилые помещения жилищного фонда коммерческого использования могут быть предоставлены гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, в случае если:

1) гражданин не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения на территории Беловского городского округа;

2) гражданин является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения на территории Беловского городского округа и обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) гражданин не является нанимателем жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения;

4) гражданин не является нанимателем по договору найма жилого помещения муниципального или государственного жилищного фонда коммерческого использования или членом семьи нанимателя по договору найма жилого помещения муниципального или государственного жилищного фонда коммерческого использования.

3.4. Для получения жилого помещения по договору коммерческого найма гражданин обращается с заявлением о предоставлении жилого помещения в Администрацию Беловского городского округа, которое подлежит регистрации в отделе по учету и распределению жилой площади и рассмотрению на комиссии по предоставлению жилых помещений коммерческого использования.

С заявлением граждан предоставляются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя, членов его семьи (на несовершеннолетних детей - копии свидетельств о рождении);

2) справку о регистрации по месту жительства (при отсутствии регистрации по месту постоянного жительства или по месту пребывания - справку с последнего места жительства с указанием причины убытия);

3) сведения из единого государственного реестра недвижимости о наличии или отсутствии у гражданина и совместно проживающих с ним членов семьи жилых помещений на праве собственности на территории беловского городского округа;

4) справку с места работы или учебы;

5) копию свидетельства о браке;

6) ходатайство руководителя организации указанной в пункте 6, части 3 Положения с которой заявитель состоит в трудовых отношениях, или с места учебы.

3.5. В случае непредоставления гражданином документов, указанных в подпунктах 2,3 пункта 3.4. Положения, запрашиваются Администрацией Беловского городского округа в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, так же гражданин вправе предоставить указанные документы по собственной инициативе.

3.6. Заявление гражданина и приложенные к нему документы вносятся на рассмотрение Комиссии.

3.7. При рассмотрении заявления и представленных документов Комиссия вправе осуществлять проверку сведений, представленных заявителями, которые имеют юридическое значение для принятия решения.

3.8. Комиссия в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подачи заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 3.4 Положения, принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования либо об отказе в предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

2) о заключении договора коммерческого найма на новый срок в случаях, предусмотренных пунктом 3.11 Положения либо об отказе в заключении договора коммерческого найма на новый срок;

3) решение Комиссии оформляется протоколом, который изготавливается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания Комиссии и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня изготовления направляется в отдел по учету и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа.

3.9. Решение Комиссии о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования является основанием для включения гражданина в список лиц, претендующих на заключение договора коммерческого найма и для подготовки отделом по учету и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа проекта постановления Администрации Беловского городского округа о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования соответствующему гражданину.

3.10. Решение Комиссии об отказе в заключении договора коммерческого найма на новый срок оформляемое протоколом заседания является основанием для направления отделом по учету и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа письменного отказа гражданину в заключении договора коммерческого найма в течении 5 дней с момента рассмотрения.

3.11. На основании постановления Администрации Беловского городского округа о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования с гражданином заключается договор коммерческого найма.

3.12. Для заключения договора коммерческого найма на новый срок гражданин за 45 календарных дней до истечения срока договора коммерческого найма обращаются в отдел по учету и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа с соответствующим заявлением и прилагает документы, указанные в подпункте 1 пункта 3.4. (в случае изменения персональных данных), и подпункта 2 пункта 3.4. Положения.

Заявление гражданина о заключении договора на новый срок рассматривается в порядке, предусмотренном пунктами 3.7, 3.8 Положения.

3.13. Основаниями для отказа в предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования являются:

1) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

2) неоднократный (три и более раз) отказ гражданина включенных в список лиц, претендующих на заключение договора коммерческого найма от предложенных вариантов жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, отвечающих установленным санитарным нормам;

3) отсутствие у гражданина права на предоставление жилого помещения в соответствии с пунктами 3.2 - 3.3 Положения;

4) отсутствие свободных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования.

**4. Порядок заключения договора коммерческого найма и**

**пользования жилыми помещениями**

4.1. Договор коммерческого найма заключается в письменной форме, согласно Приложению к Положению.

4.2. Для заключения договора коммерческого найма гражданин, в отношении которого принято решение о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма (далее - Наниматель), обязан обратиться к Наймодателю в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента принятия постановления Администрации Беловского городского округа.

Наймодатель в двухнедельный срок обязан заключить договор коммерческого найма, согласно приложения 1 Положения и передать жилое помещение по акту приема – передачи жилого помещения, согласно приложения 2 Положения, в договоре должны быть указаны все члены семьи Нанимателя.

4.3. Договор коммерческого найма является основанием для вселения в жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования и заключения договора с ресурсоснабжающими организациями.

4.4. Договор коммерческого найма заключается на срок, не превышающий один года и может быть перезаключен с гражданином на новый срок, но не более четырех раз, в порядке установленном Положением.

4.5. Граждане, которым предоставлены жилые помещения по договорам коммерческого найма, вносят плату за пользование жилым помещением жилищного фонда коммерческого использования (далее - плата за наем), плату за содержание и ремонт жилого помещения, плату за коммунальные услуги.

4.6. Ежемесячный размер платы граждан за наем жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.

Размер платы за наем жилого помещения (в рублях за 1 кв. метр занимаемой площади) может изменяться не чаще чем один раз в три года, за исключением ежегодной индексации размера указанной платы в соответствии с изменением стоимости строительства 1 кв. метра общей площади жилого помещения в Кемеровской области на 1 квартал каждого текущего года согласно приказу Минстроя России.

4.7. Плата за наем поступает в бюджет Беловского городского округа.

4.8. При невнесении платы за наем жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования более трех месяцев подряд договор коммерческого найма считается расторгнутым.

4.9. Граждане, вселившиеся в жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования в соответствии с Положением, должны использовать его для проживания себя лично и членов своей семьи.

4.10. Пользование жилыми помещениями жилищного фонда коммерческого использования осуществляется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=DB10A61553F8F32CFB93E6C4E39441672F671D734EB429C2657510EA2B4D21B0793B4CB51B4409BF2D7E08F1DD64FB46D91E6F6FE2F02046J3x4B) пользования жилыми помещениями, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 292/пр.

4.11. По истечении срока действия договора коммерческого найма, а также при их досрочном расторжении Наниматель обязан передать жилое помещение Наймодателю по акту возврата жилого помещения, согласно приложения 3 Положения, в 10-дневный срок.

Если Наниматель своевременно не передал Наймодателю жилое помещение, Наймодатель вправе требовать от Нанимателя внесения платы за наем жилого помещения, за все время просрочки с момента окончания срока действия договора коммерческого найма.

4.12. Наниматель не вправе производить перепланировку и переустройство жилого помещения без согласия Наймодателя.

4.13. Изменение условий договора коммерческого найма осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.14. При использовании жилого помещения не по назначению, разрушении или повреждении жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает, и в других случаях, предусмотренных жилищным законодательством, договор коммерческого найма расторгается в судебном порядке.

4.15. В случае расторжения договора коммерческого найма Наниматель и члены его семьи, проживающие в жилом помещении жилищного фонда коммерческого использования, к моменту расторжения договора, подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

4.16. Жилые помещения жилищного фонда коммерческого использования обмену, приватизации и сдаче в поднаем не подлежат.

4.17. Вопросы, не урегулированные Положением, разрешаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о жилых помещениях

муниципального жилищного фонда

коммерческого использования на

территории муниципального

образования «Беловский городской

округ - Кузбасс»

**Договор**

**найма жилого помещения муниципального жилищного фонда**

**коммерческого использования на территории**

**Беловского городского округа**

г. Белово «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Беловского городского округа в лице заместителя Главы Беловского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), действующего от имени собственника жилого помещения: муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на основании [Устава](consultantplus://offline/ref=DB10A61553F8F32CFB93F8C9F5F81E6B2B6F447C42B121913C2A4BB77C442BE73E7415F75F4908BE2E745BA89265A702880D6F6DE2F2265A36FEBFJ3x4B) муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» и доверенности Администрации Беловского городского округа именуемая в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения), именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании постановления Администрации Беловского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», заключили настоящий договор (далее договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Руководствуясь Постановлением Администрации Беловского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование жилое помещение, включенное в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования Беловского городского округа для проживания, а Наниматель обязуется использовать жилое помещение по назначению, своевременно вносить плату за содержание, ремонт жилья, наем жилого помещения и оплачивать коммунальные услуги.

1.2. Объектом найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого найма является изолированное жилое помещение в виде квартиры, состоящее \_\_\_ из комнат(ы) общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, в том числе жилой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, по адресу: г. Белово, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_\_, кв. № \_\_\_\_\_\_.

1.3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие граждане:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество)

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество)

1.4. Граждане, постоянно проживающие совместно с Нанимателем, имеют равные с ним права по пользованию жилым помещением.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Наймодатель обязан:

2.1.1. Сдать жилое помещение для проживания Нанимателю по акту приема-передачи.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению - только для проживания в нем.

2.2.2. Содержать помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

2.2.3. Не производить перепланировок и переоборудования без письменного разрешения Наймодатель.

2.2.4. Своевременно производить за свой счет, текущий ремонт жилого помещения. Обеспечивать Наймодателю и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния.

2.2.5. Соблюдать правила пользования жилыми помещениями, в том числе правила безопасности, принимать необходимые меры к сохранности жилого помещения.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный жилому помещению.

2.2.7. Соблюдать интересы соседей.

2.2.8. По истечении срока настоящего Договора возвратить жилое помещение Наймодателю в исправном состоянии с учетом нормального износа, по акту возврата жилого помещения, согласно приложению 3 Положения, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока.

2.2.9. При возврате жилого помещения Наниматель обязан оплатить Наймодателю стоимость не произведенного им и входящего в его обязанности ремонта помещений или произвести его за свой счет, а также оплатить задолженность по всем дополнительным обязательствам, о которых он был извещен заранее.

2.2.10. В установленные договором сроки вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

2.2.11. Вселиться в жилое помещение в течение 5 (пяти) календарных дней с момента заключения настоящего договора.

2.2.12. Выполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации для Нанимателей жилых помещений.

**3. Расчеты по договору**

3.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение и коммунальные услуги ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.2. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением (плату за наем) на расчетный счет Наймодателя этого жилого помещения.

3.3. В случае временного отсутствия Нанимателя плата за наем изменению не подлежит.

4. Ответственность сторон

4.1. Наймодатель отвечает перед Нанимателем за все претензии, которые могут возникнуть из прав третьих лиц, которые ограничивают или препятствуют пользованию жилым помещением, при условии, что Наниматель не знал и не мог знать о существовании прав третьих лиц при заключении договора.

4.2. Наниматель возмещает Наймодателю все убытки, связанные с потерей, повреждением жилого помещения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. За нарушение срока возврата жилого помещения по окончании срока Договора Наймодатель вправе потребовать от Нанимателя уплаты штрафа.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги Наниматель оплачивает пеню.

4.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от возмещения причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением убытков в полном объеме.

**5. Порядок расторжения договора**

5.1. Наниматель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, письменно предупредив об этом Наймодателя за три месяца до предполагаемой даты расторжения.

5.2. По требованию Наймодателя настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке в случаях:

- не внесения Нанимателем платы за жилое помещение за три месяца, а при краткосрочном найме в случае не внесения платы более двух раз по истечении установленного договором срока платежа;

- разрушения или порчи жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из Сторон в случаях:

1. если жилое помещение перестает быть пригодным для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния;
2. в других случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации.

5.4. Если Наниматель использует жилое помещение не по назначению либо систематически нарушает права и интересы соседей, Наймодатель может предупредить Нанимателя о необходимости устранения нарушения. Если Наниматель после предупреждения продолжает использовать жилое помещение не по назначению или нарушать права и интересы соседей, Наймодатель вправе в судебном порядке расторгнуть настоящий Договор.

5.5. Если Наниматель приобрел жилое помещение или получил другое жилое помещение в пользование по иным условиям.

**6. Прочие условия**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то сторонами.

6.2. Разногласия, возникающие по договору, рассматриваются по договоренности между сторонами, а если стороны не пришли к единому мнению - в судебном порядке.

6.3 Сторона, которая не может выполнить свои обязательства по договору, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы, по в любом случае не позднее 10 дней после их начала.

6.4. По вопросам, не предусмотренным настоящими договором, стороны руководствуются действующими законодательством РФ.

6.5. Договор вступает в законную силу с момента его подписания и действует один год.

Приложение 2

к Положению о жилых помещениях

муниципального жилищного фонда

коммерческого использования на

территории муниципального

образования «Беловский городской

округ - Кузбасс»

**АКТ**

**приема – передачи жилого помещения**

г. Белово "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

В соответствии с договором коммерческого найма от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. № \_\_\_\_\_\_ Наймодатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_передает жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоящее из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, в внаем, а «Наниматель» принимает его во временное пользование.

На момент подписания акта приема – передачи жилого помещения, передаваемое жилое помещение и установленное в нем сантехническое оборудование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и иное оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находятся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоянии.

Акт приема – передачи жилого помещения,является неотъемлемой частью договора коммерческого найма от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. N \_\_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

Наймодатель: Наниматель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о жилых помещениях

муниципального жилищного фонда

коммерческого использования на

территории муниципального

образования «Беловский городской

округ - Кузбасс»

**АКТ**

**возврата жилого помещения**

г. Белово "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

В соответствии с расторжением с договором коммерческого найма от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. №\_\_\_\_\_\_ Найниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_передает жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоящее из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м., а Наймодатель принимает его.

На момент подписания акта возврата жилого помещения, передаваемое жилое помещение и установленное в нем сантехническое оборудование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и иное оборудование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находятся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоянии.

Акт возврата жилого помещения,является неотъемлемой частью договора коммерческого найма от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. № \_\_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

Наймодатель: Наниматель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_